



## A

**Anreise:** Ihre Zimmer stehen Ihnen am Anreisetag ab 15 Uhr zur Verfügung

**Abreise:** Wir bitten Sie, Ihr Zimmer bis 11 Uhr zu räumen

**Anlässe:** Unser Hotel & Restaurant Bakenhof eignet sich hervorragend für Familien- und Firmenveranstaltungen jeder Art.

**Ärzte:** In den Räumen der Raphaelsklinik (Loerstraße 23, 48143 Münster) befindet sich die Notfalldienstpraxis der Kassenärztlichen Vereinigung Westfalen-Lippe. Dort können Erwachsene Patienten außerhalb der Praxiszeiten von Hausärzten Hilfe finden. Die Notdienstversorgung von Kindern erfolgt im Clemenshospital (Düesbergweg 124, 48153 Münster). Sie erreichen die Hotline des Notfalldienstes unter der kostenfreien Rufnummer „116 117“. Sollten Sie nicht zur Notfalldienstpraxis kommen können, wird dort ein Fahrdienst bereitgestellt, der den Arzt zu Ihnen bringt. Für akute medizinische Notfälle wählen Sie bitte weiterhin die Rufnummer 112!

**Ausflüge:** An der Rezeption erhalten Sie Prospektmaterial, auch stehen wir persönlich gern bei der Planung oder mit vielen Ausflugstipps zur Verfügung. Auf [www.bakenhof.de](http://www.bakenhof.de) unter dem Punkt „Freizeit“ finden Sie außerdem viele nützliche Informationen für Ihren Aufenthalt in Münster.

**Apotheke:** Eine Apotheke können Sie ganz bequem vom Hotel aus fußläufig erreichen. Fragen Sie gerne an der Rezeption, wir erklären Ihnen gerne den Weg!

**Allergiker:** Alle unsere Zimmer verfügen über Anti-Allergiker Betten.

## B

**Babybetten:** Babybetten stellen wir bei Bedarf und Verfügbarkeit gerne kostenfrei zur Verfügung.

**Bahnhof:** Der Bahnhof von Münster ist ca. 5 km vom Hotel entfernt und per Buslinie 1,11 & 12 direkt vom Hotel aus zu erreichen. Bahnverbindungen können Sie gerne bei uns an der Rezeption erfragen

**Banken:** In Münster finden Sie von allen großen Banken Filialen – fragen Sie an der Rezeption nach den jeweiligen Adressen.

**Bezahlung:** Bitte begleichen Sie die Rechnung bei der Abreise. Neben der Barzahlung können Sie gerne mit der EC-Karte, Visa-Card, MasterCard oder American Express zahlen.



**Bistro:** Unser Bistro „Tristans“ befindet sich im Restaurantgebäude und ist eine beliebte Anlaufstelle, wenn es um diverse Feierlichkeiten oder Tagungen geht.

**Briefkasten:** Einen Briefkasten finden Sie an der Vorderseite des Restaurants. Geben Sie Ihre Post an der Rezeption ab, gerne werfen wir diese ein.

**Briefmarken:** Gängige Postwertzeichen haben wir an der Rezeption vorrätig.

**Bügelbrett:** Ein Bügelbrett und ein Bügeleisen können wir Ihnen bei Bedarf zur Verfügung stellen.

**Bus:** Linienbus-Fahrpläne und Informationen zu den Verbindungen erhalten Sie an der Rezeption. Mit den Linien 1,11 & 12 können Sie von der gegenüberliegenden Haltestelle „Dieckmannstraße“ ganz bequem alle 20 Minuten in die Innenstadt fahren.

**Bettwäsche:** Benötigen Sie ein zweites Kopfkissen oder Bettdecke (auch in Überlänge verfügbar)? Dann sprechen Sie uns an, wie helfen gerne weiter.

## E

**Einkaufen:** Gegenüberliegend finden Sie die Möglichkeit zum einkaufen in unserem Marktkauf. Öffnungszeiten sind Mo-Sa von 8-21 Uhr

**E-Bikes:** Gerne können Sie nach Absprache und Verfügbarkeit bei uns E-Bikes mieten. Geben Sie uns bitte rechtzeitig Bescheid.

## F

**Fahrräder:** Nach Absprache und Verfügbarkeit können Sie bei und Fahrräder mieten. Die Kosten für einen ganzen Tag belaufen sich auf 10€ und für einen halben Tag auf 6€. Bitte geben Sie uns rechtzeitig Bescheid, sollten Sie ein Fahrrad mieten wollen.

**Fax:** An der Rezeption befindet sich ein Faxgerät. Unsere Nummer ist die „0251-87 12 170“.

**Fitness:** Haben Sie den Wunsch nach Fitness und Entspannung? Ob Schwimmbad, Sportpark oder Sauna. Informationen bekommen Sie an der Rezeption. Gerne informieren wir Sie über unsere schöne Joggingstrecke.



**Frühstück:** Montag bis Freitag von 6:45 Uhr – 10:00 Uhr  
Samstag, Sonn- und feiertags von 7:30 Uhr – 10:30 Uhr

Zu diesen Zeiten steht unser reichhaltiges Frühstücksbuffet für Sie bereit. Extrawünsche oder abweichende Zeiten z.B. bei einer Frühabreise können nach Absprache berücksichtigt werden. Möchten Sie Gäste mit zum Frühstück bringen? Kein Problem! Geben Sie uns bitte rechtzeitig Bescheid. Der Frühstückspreis für Nicht-Hotelgäste beträgt 14,50 €.

## G

### **Gästerechnungen:**

Ihre Restaurantrechnung können Sie bequem am Abreisetag zusammen mit der Hotelrechnung begleichen. Wir möchten Sie nur bitten, die Rechnung vor dem Verlassen des Restaurants unter Angabe der Zimmernummer zu unterschreiben.

**Gutscheine:** Wollen Sie Ihren Lieben einige Tage in Münster oder ein Essen in unserem Restaurant schenken? Sprechen Sie uns gerne an, wir erstellen Ihnen einen persönlichen Gutschein.

### **Gepäckaufbewahrung:**

Ihr Gepäck kann am Tag Ihrer An- oder Abreise gerne bei uns an der Rezeption deponiert werden (bis 22.00 Uhr). Wir weisen darauf hin, dass das Hotel keine Haftung dafür übernimmt.

## H

**Handtücher:** Sollten Sie weitere Handtücher benötigen, wenden Sie sich an die Rezeption.

**Hunde:** Brave und stubenreine Hunde sind bei uns gegen Berechnung (€ 8,00 pro Tag) Willkommen. Wir bitten aber um Rücksichtnahme auf andere Gäste, indem Sie Ihren Vierbeiner im gesamten Hotel- und Restaurantbereich sowie auf dem gesamten Grundstück an der Leine zu führen. Zum „Gassi gehen“ nutzen Sie bitte den nahen Wald (gegenüber dem Restaurant, über die Straße) und nicht die Parkplatzflächen um unser Haus. Im Frühstücksraum ist die Anwesenheit Ihres Vierbeiners nicht erlaubt.

### **Hygieneartikel:**

Etwas vergessen? An der Rezeption halten wir Hygieneartikel bereit



## I

**Internet:** Zur Nutzung des W-Lan bitte mit dem Netzwerk „Internet Gast“ verbinden. Es sollte automatisch unsere Seite aufspringen. Sollte dies nicht der Fall sein, öffnen Sie bitte Ihren Browser. Für den Zugang brauchen Sie Ihre Zimmernummer, das Abreisedatum und Ihren Namen (Nachname genügt).

## K

**Key-Safe:** Sie sind bei uns Hotelgast, haben aber noch nicht eingchecked oder möchten die Schlüsselkarte Ihres Zimmers nicht mitnehmen? Kein Problem! Wir haben an der linken Seite vor dem Hoteleingang einen Schlüsselsafe. Sie bekommen von uns persönlich oder bei Spätanreise per E-Mail einen 4-stelligen Code, mit dem Sie das Ihnen zugeordnete Fach öffnen können und dort Ihre Karte finden. Die Schlüsselkarte einfach vor das schwarze Feld der grauen Säule rechts von Ihnen halten und die Tür öffnet sich.

**Konferenzen:** Sprechen Sie uns an, wenn Sie ein Seminar, eine Tagung oder eine Konferenz planen.

**Kreditkarten:** Neben der EC-Karte akzeptieren wir die MasterCard, die Visa Card und die Amex

## M

**Minibar:** Jedes Zimmer (mit Ausnahme der Apartments) verfügt über eine Minibar, die täglich aufgefüllt wird. Nachschub erhalten Sie ebenfalls an der Rezeption.

## N

**Notruf:** Polizei „110“ – Feuerwehr „112“

## P

**Parken:** Stellplätze für Pkw oder Motorräder stehen ausreichend und für Sie kostenfrei zur Verfügung. Die Benutzung erfolgt auf eigene Gefahr, für Schäden wird keine Haftung übernommen.



## R

**Rauchen:** Bitte beachten Sie das generelle, gesetzlich vorgeschriebene Rauchverbot in unserem Hotel und Restaurant. Bei einem Verstoß gegen das Rauchverbot behalten wir uns vor, dem Hotelgast bzw. dem Veranstalter/Besteller die Sonderreinigung bzw. den Ausfall mit mindestens 100,00€ in Rechnung zu stellen.

**Restaurant:** Unser Restaurant hat täglich von 12.00 bis 14 Uhr und von 18.00 bis 21.30 Uhr (Sonn- und Feiertags 21:00 Uhr) geöffnet.

**Rezeption:** Die Rezeption ist täglich von 6.30 (Samstag, Sonn- und Feiertags ab 7.00 Uhr) bis 22.00 Uhr besetzt. Die planen eine Spätanreise, kein Problem, bitte beachten Sie dem Punkt Keysafe. Telefonisch erreichen Sie die Rezeption unter der Durchwahl 10. Abweichende Rezeptionszeiten können bei geringer Belegung entstehen, dann stehen Ihnen die Kollegen aus dem Restaurant zur Verfügung – siehe Hinweise an der Rezeption.

## S

**Safe:** In unserem Safe können Sie kostenlos Ihre Wertsachen deponieren

**Seminare:** siehe Punkt „Konferenzen“

### Schuhputzgerät:

Ihre Schuhe können etwas Glanz vertragen? In unserem Eingangsbereich finden Sie ein Schuhputzgerät.

## T

**Taxi:** Gerne rufen wir ein Taxi, geben Sie uns einfach an der Rezeption Bescheid oder rufen uns an unter der Durchwahl 10.

**Telefon:** Alle Zimmer sind mit einem Selbstwahltelefon ausgestattet. Sie können direkt auf Ihrem Zimmer angerufen werden. Die Nummer ist die 0251 87121 + Ihre Zimmernummer. Die Rezeption wählen Sie mit der 100 an. Wählen Sie eine externe Nummer, so bitte die 0 vorwählen, die Einheit kostet 0,25€

**Tankstelle:** Die Tankstelle „Ratio“ finden Sie in unmittelbarer Nähe vom Hotel. Fragen Sie an der Rezeption, wir helfen Ihnen gerne weiter.



## W

**Weckruf:** Einen Weckruf können Sie über die Tastatur Ihres Telefons wie folgt eingeben:

- Symbol „Uhr“ drücken
- Zeit 4-stellig eingeben z.B. 0800 für 08.00 Uhr
- # drücken
- Uhrzeit wird durch eine Ansage bestätigt.

**Wäsche:** Gerne waschen wir Ihre Wäsche gegen einen Aufpreis. Sprechen Sie uns einfach an.

## Z

**Zeitungen:** Tageszeitungen und Zeitschriften finden Sie unten im Eingangsbereich

**Zoo:** Den Zoo können Sie fußläufig in 20 Minuten erreichen. Fragen Sie uns einfach!

**Zuletzt:** Wir hoffen, Ihnen den Aufenthalt so schön und angenehm wie möglich zu gestalten. Bei Fragen oder Anregungen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung!

